

# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

---

## Střední škola 2026

(zaměření Ladění, opravy a stavba akordeonů)

## Identifikační údaje

### Předkladatel

**NÁZEV ŠKOLY:** Konzervatoř a střední škola Jana Deyla, příspěvková organizace  
**ADRESA ŠKOLY:** Maltézské náměstí 476/14, Malá Strana, Praha 1, 11844  
**JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY:** Mgr. Stanislava Lustyková, DiS.  
**KONTAKT:** e-mail: [reditel@kjd.cz](mailto:reditel@kjd.cz); [stanislava.lustykova@kjd.cz](mailto:stanislava.lustykova@kjd.cz)  
**WEBOVÉ STRÁNKY:** [www.kjd.cz](http://www.kjd.cz)  
**DATOVÁ SCHRÁNKA:** zv7ac7i  
**IČ:** 61387339  
**IZO:** 600020738  
**RED-IZO:** 600020738  
**KOORDINÁTOŘI TVORBY ŠVP:** ředitel školy

### Zřizovatel

**NÁZEV ZŘIZOVATELE:** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
**ADRESA ZŘIZOVATELE:** Karmelitská 529/5 118 12 Praha 1  
**KONTAKTY:**  
**TELEFON:** +420 234 811 111  
**ELEKTRONICKÁ PODATELNA:** [posta@msmt.cz](mailto:posta@msmt.cz)  
**ID DATOVÉ SCHRÁNKY:** vidaawt

### Název ŠVP

**NÁZEV ŠVP:** Střední škola 2022  
**KÓD A NÁZEV OBORU:** 82–44–M / 02 Ladění klavírů a příbuzných nástrojů  
**ZAMĚŘENÍ:** Humanitní  
**STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ:** Střední vzdělání s maturitní zkouškou  
**FORMA VZDĚLÁVÁNÍ:** Denní forma

### Platnost dokumentu

**PLATNOST OD:** 1. 9. 2026  
**VERZE ŠVP:** 1

**DATUM PROJEDNÁNÍ VE ŠKOLSKÉ RADĚ: 23. 10. 2026**

**DATUM PROJEDNÁNÍ V PEDAGOGICKÉ RADĚ: 21. 1. 2026**

## Profil absolventa

Absolvent má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a umí se zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

Je schopen v rámci svých možností samostatně se učit a řešit problémy praktického života. Umí pracovat samostatně i v týmu a vhodně prezentovat výsledky své práce.

Umí se odborně vyjadřovat a profesionálně jednat při sjednávání objednávek práce. K této činnosti patří též odhad a znalost finančního ocenění práce a ceny za použitý materiál. Absolvent je schopen, i přes své případné zdravotní postižení nebo jiné znevýhodnění, zapojit se do běžného života a stát se jeho plnohodnotnou součástí. Absolvent je po celou dobu vzdělání veden k dodržování zásad bezpečnosti práce a zásady ochrany zdraví svého i ostatních.

## Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent zaměření Ladění a opravy akordeonů je připraven uplatnit se v širokém spektru činností v ladění všech typů chromatických a diatonických akordeonů a v provádění běžných oprav a údržby daných akordeonů. Uvedené činnosti může vykonávat buď samostatně, nebo v odpovídajících výrobních podnicích a servisech, kulturních zařízeních apod.

Má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a umí se zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

## Očekávané klíčové kompetence absolventa

### Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět
- efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov)
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- aplikovat získané dovednosti a vědomosti v praxi

## Kompetence k řešení problému

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému
- získat informace potřebné k řešení problému
- navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

## Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

## Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

### Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- orientovat se v možnostech podnikání v daném oboru, rozumět podstatě a principům podnikání

## Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- odhadnout reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umí je vymezit, popíše a správně využije pro dané řešení
- tvořit různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- tvořit matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

## Digitální kompetence

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytvořit, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií
- ovlivňovat společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

## Očekávané odborné kompetence absolventa

### Kompetence bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. žáků ve škole, návštěvníků, klientů)
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- ovládat zásady zdravé sluchové hygieny
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci s elektronickými přístroji a zařízeními (osobní počítače, syntezátory, zesilovače, elektronické hudební nástroje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a zajistit, aby závady byly odstraněny
- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní zdravotní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- ovládat zásady poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sami poskytnout

### Kompetence nejvyšší kvality své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb,
- zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)

### Kompetence ekonomického jednání

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
- efektivně hospodařit s finančními prostředky,
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

## Kompetence techniky ladění akordeonů

- ovládat techniku ladění akordeonů a dokázat sladit dva akordeony
- umět naladit chromatické akordeony a diatonické akordeony
- umět naladit akordeony různých značek a konstrukcí
- naučit se ladění 2hlas, 3hlas, 4hlas
- využívat při své práci znalosti o vývoji hudebního umění a hudebních nástrojů
- hrát na akordeon v rozsahu potřebném pro prezentaci výsledků své práce
- ovládat zásady profesionálního vystupování a psychologické základy jednání se zákazníkem
- aktivně vyhledávat a využívat všechny dostupné zdroje informací o nových tendencích ve svém oboru

## Kompetence znalostí stavby akordeonů a běžných oprav akordeonů

- mít komplexní přehled o druzích používaných materiálů, hospodárně a ekologicky s nimi zachází, odborně posuzuje jejich vlastnosti a rozhoduje o jejich volbě
- používat správně a podle příslušných pracovních operací odpovídající nástroje, nářadí a pomůcky, zná způsoby jejich ošetřování a běžné údržby
- znát základní konstrukci akordeonu, dokáže provést seřízení mechaniky diskantu a basové mechaniky
- znát základní konstrukci měchu a dřevěných kobytek
- znát princip lepení ventilků na hlasy a zavoskování hlasů na dřevěné kobytky
- rozeznat druh a specifikovat rozsah závady u daného akordeonu, dokázat posoudit technickou a technologickou náročnost jejího odstranění z hlediska svých možností
- provádět odpovídající opravy na těchto akordeonech
- efektivně organizovat svou práci, provádí ji dokonale a v souladu s vysokými nároky na kvalitu
- sledovat vývoj nových technologií, materiálů, technického zařízení apod. a prakticky je využívat
- ovládat základní ekonomické činnosti ve vztahu k předpokládanému profesnímu uplatnění

## Způsob ukončení vzdělávání

### Maturitní zkouška

Žák získává střední vzdělání s maturitní zkouškou po úspěšném ukončení odpovídající části šestiletého vzdělávacího programu nejdříve po 4 letech v denní formě vzdělávání (§ 87 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném

vzdělávání – školský zákon, vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou ve znění pozdějších předpisů).

- Dokladem je vysvědčení o maturitní zkoušce, které vydává KJD pod vedením CERMAT.
- Maturitní zkouška se skládá ze společné části a profilové části.
  - Společná část je organizována MŠMT – CERMAT (Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání). Ve společné části žák koná povinně didaktické písemné testy z jazyka českého, z jazyka anglického.
  - V profilové části koná žák povinně maturitní zkoušku Českého jazyka a literatury (písemná a ústní část), Cizího jazyka (písemná a ústní část), z teoretické a praktické části z odborných předmětů

Teoretická zkouška z odborných předmětů u obou zaměření:

- Technologie opravárenství (ředitel školy určí 20 témat) a je realizována v rozsahu 15 minut

Praktická zkouška z odborných předmětů u zaměření Ladění akordeonu:

- Ladění akordeonu – žák si vylosuje zadaný úkol (rovněž určí ředitel školy témata k losu) a úkol zpracovává 240 minut v samostatné učebně
- Základy opravárenství akordeonů – žák si vylosuje zadaný úkol s cílem odstranit závadu v daném úkolu (rovněž určí ředitel školy témata k losu) a tento úkol zpracovává 45 minut.

Žák s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky koná maturitní zkoušku za podmínek odpovídajících jeho zdravotnímu postižení nebo zdravotnímu znevýhodnění.

Ukončení vzdělávání se řídí dle aktuální legislativy.

## Charakteristika vzdělávacího programu

### Celkové pojetí vzdělávání

Vzdělávání v oboru 82–44–M/02 Ladění klavírů a příbuzných nástrojů, zaměřením Ladění a opravy akordeonů, je určeno žákům, kteří prokazují dostatečné intelektuální (studijní), sluchové a manuální dispozice nutné k výkonu tohoto povolání.

Škola usiluje o rozvíjení všech klíčových kompetencí, stanovených v RVP pro tento obor. Samozřejmě jsou u žáků rozvíjeny manuální dovednosti. Důležitou součástí vzdělávání je rozvíjení teoretických znalostí o stavbě klavíru a příbuzných nástrojích, o všech jeho součástech a fungování mechaniky. Žáci se učí zvládat běžné opravárenské úkony a pod dohledem pedagogů sledují nové technologie, materiály a technická zařízení a učí se je prakticky využívat. Vzděláváním v tomto oboru chce škola zajistit generační proluku odborníků této profese na trhu práce. Vzdělávání by mělo kultivovat žáka po stránce společenského chování, samostatného jednání a mělo by podchytit zájem o celoživotní vzdělávání. Profese klavírnictví se tak může stát jejich celoživotní pracovní náplní.

V závěru vzdělávání žáci povinně absolvují praxi v minimálním rozsahu 2 týdny za celou dobu vzdělávání. Tato praxe prověří znalosti i dovednosti získané po dobu vzdělávání.

### Organizace výuky

Vzdělávání je čtyřleté, v denní formě vzdělávání, ukončené maturitní zkouškou. Škola využívá všech prostředků k optimalizaci výuky. Vytváří výukové skupiny v rámci ročníku i napříč ročníky tak, aby maximálně rozvíjela individuální dispozice každého žáka. Předměty všeobecně vzdělávací a odborné (technologická příprava, ladění a opravárenství klavírů, ladění a opravy akordeonů) jsou vyučovány ve skupinách, předměty speciálně pedagogické péče.

Výuka je organizována formou vyučovacích hodin v délce 45 minut, přestávky jsou 5 až 20minutové. Vzhledem k množství individuální výuky probíhá vyučování od ranních do večerních hodin.

### Forma realizace praktického vyučování

Praktickým činnostem se žáci věnují při hodinách souvisejících s laděním akordeonu nebo opravárenstvím akordeonu, s hrou na akordeon. Tyto předměty probíhají ve specializovaných učebnách a dílnách. Výuka v nich se řídí provozním řádem místnosti.

Praktická výuka pobíhá v rámci školy na dvou místech. V hlavní budově školy jsou k dispozici ladírny (hned naproti recepci), kde se vyučuje Ladění akordeonu nebo Základy ladění v několika místnostech. Kromě toho jsou k dispozici na vybrané předměty i dílny, které jsou součástí hlavní budovy.

## Realizace dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit podporujících záměr školy

Škola zprostředkovává žákům nejdůležitější znalosti a dovednosti související s uplatněním ve světě práce a vybavuje je kompetencemi, které jim pomohou při rozhodování v další profesní a vzdělávací orientaci.

V rámci realizace požadavků na rozvoj osvěty, výchovy a vzdělávání v oblasti životního prostředí a výchovy ke zdraví v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a s národním programem Zdraví pro 21. století škola pořádá odborné přednášky pro žáky a pedagogy, kterých se účastní externí lektoři.

## Výchovné a vzdělávací strategie

- Denní – Ladění a opravy akordeonů

Výchovné a vzdělávací strategie	
<b>Kompetence k učení</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání</li> <li>• ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky</li> <li>• uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět</li> <li>• efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný</li> <li>• s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov)</li> <li>• využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí</li> <li>• sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení</li> <li>• přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí</li> <li>• znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání</li> <li>• aplikovat získané dovednosti a vědomosti v praxi</li> </ul>
<b>Kompetence k řešení problémů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému</li> <li>• získat informace potřebné k řešení problému</li> <li>• navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky</li> <li>• uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace</li> </ul>

<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve</li> <li>• spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)</li> </ul>
<b>Komunikativní kompetence</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat</li> <li>• formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně</li> <li>• účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje</li> <li>• zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata</li> <li>• dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii</li> <li>• zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)</li> <li>• vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování</li> <li>• dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce</li> <li>• dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)</li> <li>• chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení</li> </ul>
<b>Personální a sociální kompetence</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích</li> <li>• stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek</li> <li>• reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku</li> <li>• ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí</li> <li>• mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí</li> <li>• adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní</li> <li>• pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností</li> <li>• přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly</li> <li>• podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých</li> </ul>

<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	
<b>Občanské kompetence a kulturní povědomí</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým</li> <li>• jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu</li> <li>• dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci</li> <li>• jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie</li> <li>• uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých</li> <li>• zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě</li> <li>• chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje</li> <li>• uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních</li> <li>• uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu</li> <li>• podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah</li> </ul>
<b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám</li> <li>• mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze</li> <li>• mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady</li> <li>• umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání</li> <li>• vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle</li> <li>• znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků</li> <li>• orientovat se v možnostech podnikání v daném oboru, rozumět podstatě a principům podnikání</li> <li>• mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a</li> </ul>

<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	
	<p>být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze</li> <li>• mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady</li> <li>• umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání</li> <li>• vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle</li> <li>• znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků</li> <li>• orientovat se v možnostech podnikání v daném oboru, rozumět podstatě a principům podnikání</li> </ul>
<b>Matematické kompetence</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• správně používat a převádět běžné jednotky</li> <li>• používat pojmy kvantifikujícího charakteru</li> <li>• odhadnout reálný odhad výsledku řešení dané úlohy</li> <li>• nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umí je vymežit, popíše a správně využije pro dané řešení</li> <li>• tvořit různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)</li> <li>• aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru</li> <li>• tvořit matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích</li> </ul>
<b>Digitální kompetence</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života</li> <li>• digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje</li> <li>• získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu</li> <li>• vytvořit, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků</li> <li>• vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií</li> <li>• ovlivňovat společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy</li> </ul>

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým</li> </ul>

## Průřezová témata

### Občan v demokratické společnosti

#### Žáci jsou vedeni, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace

#### Zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí:

- osobnost a její rozvoj
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – jednatelce a společenské skupiny, kultura, náboženství
- stát, politický systém, politika, soudobý svět
- masová média
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život

### Člověk a životní prostředí

#### Žáci jsou vedeni, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy

- cháпали postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji
- respektovali principy udržitelného rozvoje
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

**Přínos:**

- informativní, směřující k získání potřebných znalostí a dovedností, jejich chápání a hodnocení
- formativní, zaměřené zejména na vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí (etických, citových, estetických apod.)
- sociálně-komunikativní, zaměřené na rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své názory, zprostředkovávat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí

## Člověk a svět práce

**Přínos k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:**

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací
- komunikační dovednosti a sebe prezentace
- otevřenost vůči celoživotnímu učení

**Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:**

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí

- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti

**Okruhy:**

1. Individuální příprava na pracovní trh
2. Svět vzdělávání
3. Svět práce
4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

## Člověk a digitální svět

**Žáci jsou vedeni, aby:**

- vyhledávali příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady; chápali význam digitálních technologií pro sociální začleňování, pro osoby s hendikepem, pro kvalitu života
- kriticky posuzovali vývoj technologií a jeho vliv na různé aspekty života člověka, společnosti a životní prostředí; zvažovali příležitosti a rizika a snažili se rizika minimalizovat
- běžně a samozřejmě využívali vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovali a měnili podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby
- využívali digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji; budovali si osobní vzdělávací prostředí; byli schopni rozpoznat, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat, orientovali se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti; byli schopni podpořit ostatní v rozvoji jejich digitálních kompetencí a předat základní bezpečnostní rady a doporučení
- s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytvářeli a spravovali své digitální identity; aktivně pečovali o svou digitální stopu, ať už ji vytvářejí sami, nebo někdo jiný
- chránili sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí; chránili digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením či zneužitím; při využívání digitálních služeb nejen v online prostředí posuzovali jejich spolehlivost a postupovali vždy s vědomím existence zásad ochrany osobních údajů a soukromí dané služby
- při pohybu v online světě a při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví, přizpůsobovali své digitální i fyzické pracovní prostředí tak, aby bylo v souladu s ergonomií a bezpečnostními zásadami

- znali a uplatňovali právní normy v digitálním prostředí včetně norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů, duševního vlastnictví a kybernetické bezpečnosti při interakcích v digitálním prostředí respektovali pravidla chování a jednali eticky
- respektovali kulturní rozmanitost; aktivně vystupovali proti nepřijatelnému jednání v online světě; s daty získanými prostřednictvím různých nástrojů a služeb, v různém digitálním prostředí pracovali s ohledem na dobrou pověst svou i ostatních
- navrhovali taková (bezpečná) řešení prostřednictvím digitálních technologií, která jim pomohou vylepšit postupy či technologie; dokázali druhým poradit s vyřešením technických problémů
- vyjadřovali se za pomoci digitálních prostředků a vytvářeli a upravovali vlastní digitální obsah v různých formátech; měnili, vylepšovali a zdokonalovali obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah
- získávali data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používali různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotili, posuzovali jejich spolehlivost a úplnost
- přizpůsobovali organizaci a uchování dat, informací a obsahu danému prostředí a účelu
- komunikovali prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovali prostředky komunikace danému kontextu
- sdíleli prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používali digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí

Mezi podpůrné aplikace dostupné pro běžné operační systémy patří například:

- programy pro osoby s postižením zraku, které mění barvu informací na obrazovce nebo informace na obrazovce zvětšují
- programy pro nevidomé nebo osoby, které nemohou číst; tyto programy zprostředkují informace z obrazovky na externí zařízení v Braillově písmu nebo je převádějí do syntetizované řeči
- programy, které dovolují „psát“ pomocí myši nebo hlasu
- software, který umožňuje předvídat slova nebo fráze; tento software umožňuje rychlejší zadávání textu s menším počtem úhozů na klávesnici

## Začlenění průřezových témat

<b>Občan v demokratické společnosti</b>	ANJ	CJL	DEJ	ZSV	MSA	MSČ	ZHT
	INT	BNT	TEV	PKT	MSM		
<b>Člověk a životní prostředí</b>	ANJ	MSA	DEJ	ZSV	LAA	MSČ	ZOP

	TOP	TOP	NMT	NHN	OPA	MSM	
<b>Člověk a svět práce</b>	ANJ	ZSV	IKT	LAA	MSA	MSČ	ZOP
	TOP	OPA	ZLK	HNN	ZLA	PKT	MSM
<b>Člověk a digitální svět</b>	ANJ	CJL	ZSV	IKT	MSA	MSČ	PKT
	LAA	NHN	OPA	ZLK	BNT	MSM	

*Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:*

Zkratka	Název předmětu
<b>ANJ</b>	Cizí jazyk ANJ
<b>BNT</b>	Bodový notopis
<b>CJL</b>	Český jazyk a literatura
<b>DEJ</b>	Dějepis
<b>LAA</b>	Ladění akordeonů
<b>MSA</b>	Maturitní seminář anglický jazyk
<b>MSČ</b>	Maturitní seminář český jazyk
<b>MSM</b>	Maturitní seminář matematika
<b>NMT</b>	Nauka o materiálu
<b>OPA</b>	Opravárenství akordeonů
<b>PKT</b>	Práce s kompenzační technikou
<b>TOP</b>	Technologie opravárenství
<b>ZPO</b>	Základy podnikání
<b>ZSV</b>	Základy společenských věd

## Přípravné kurzy nabízené školou

Mezi pravidelné přípravné kurzy, které nabízí Konzervatoř a střední škola Jana Deyla, patří Přípravný kurz hudební nauky, který zpravidla začíná v září až do prosince a je určen pro uchazeče budoucích přijímacích talentových zkoušek.

Organizace dalších kurzů bude probíhat dle aktuální nabídky.

## Způsob a kritéria hodnocení žáků

Způsob hodnocení žáků je vypracován v tomto ŠVP v rámci každého předmětu individuálně a odpovídá charakteru předmětu a potřebám žáků. Za každý uzavřený ročník je

žákovi vydáno vysvědčení, které obsahuje klasifikaci za I. a II. pololetí. Za I. pololetí se předává pouze tzv. výpis vysvědčení každému žákovi.

Způsob hodnocení klíčových kompetenci bere v úvahu:

- sebehodnocení žáků (žák je účasten procesu hodnocení a podílí se na odhalování případných chyb a nesrovnalostí, což může posílit v budoucnu sebedůvěru a sebevědomí žáka)
- práce s chybou (jedná se o pozitivní zkušenost žáka, protože zjištěním chyby se hledá správná cesta v pochopení výuky; odhalení chyby však nesmí vést k demotivování žáka)

Kritéria hodnocení žáků jsou rozpracována ve Školním klasifikačním řádu Konzervatoře a střední školy Jana Deyla, který je k dispozici na webových stránkách školy a se kterým jsou žáci, případně jejich zákonní zástupci, seznámeni v úvodních hodinách studia.

## Organizace přijímacího řízení

### Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijmout lze uchazeče se splněnou povinnou školní docházkou, kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti. Škola nedisponuje bezbariérovým přístupem.

Uchazeč musí splnit podmínky zdravotní způsobilosti o studium daného oboru vzdělávání (NV č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání).

Přijímání ke vzdělávání se řídí dle přijímání do oborů vzdělávání s talentovou zkouškou podle § 88 odst. 2 a § 62 odst. 3 školského zákona. Hodnocení výsledků přijímacího řízení se řídí podle § 60 odst. 2 písm. a) a b), odst. 4 a § 60 d odst. 1 písm. a) i d) školského zákona.

### Forma přijímacího řízení:

- talentová zkouška zaměřená na Ladění a opravy akordeonů: Sluchové dispozice a hudební teorie, Manuální dispozice
- konkrétní obsah přijímacího řízení může být aktualizován Rozhodnutím ředitele školy.

Přijímací řízení se řídí podle aktuální legislativy.

**Kritéria přijetí žáka:** se řídí Směrnicí ředitele školy o přijímací zkoušce

## Charakteristika obsahu a formy maturitní zkoušky

Žák získává střední vzdělání s maturitní zkouškou po úspěšném ukončení odpovídající části šestiletého vzdělávacího programu nejdříve po 4 letech v denní formě vzdělávání (§ 87 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání – školský zákon, vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou ve znění pozdějších předpisů).

- Dokladem je vysvědčení o maturitní zkoušce, které vydává KJD pod vedením CERMAT.
- Maturitní zkouška se skládá ze společné části a profilové části.
  - Společná část je organizována MŠMT – CERMAT (Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání). Ve společné části žák koná povinně didaktické písemné testy z jazyka českého, z jazyka anglického.
  - V profilové části koná žák povinně maturitní zkoušku Českého jazyka a literatury (písemná a ústní část), Cizího jazyka (písemná a ústní část), z teoretické a praktické části z odborných předmětů

Teoretická zkouška z odborných předmětů u obou zaměření:

- **Technologie opravárenství** (ředitel školy určí 25 témat) a je realizována v rozsahu 15 minut

Praktická zkouška z odborných předmětů u zaměření Ladění akordeonu:

- **Ladění akordeonu** – žák si vylosuje zadaný úkol (rovněž určí ředitel školy témata k losu) a úkol zpracovává 240 minut v samostatné učebně
- **Základy opravárenství akordeonu** – žák si vylosuje zadaný úkol s cílem odstranit závadu v daném úkolu (rovněž určí ředitel školy témata k losu) a tento úkol zpracovává 45 minut.

Žák s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky koná maturitní zkoušku za podmínek odpovídajících jeho zdravotnímu postižení nebo zdravotnímu znevýhodnění.

Ukončení vzdělávání se řídí dle aktuální legislativy.

## Volitelné zkoušky společné části maturitní zkoušky

**Nepovinná zkouška:**

Základy opravárenství – praktická zkouška

Dějiny hudby – ústní zkouška

## Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:**

Škola v souladu se svou tradicí deklaruje přijímání zrakově postižených uchazečů, kteří úspěšně vykonali talentovou zkoušku (viz Směrnice o přijímacích zkouškách). Těmto žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně žáků s PAS, podle materiálu Vládního výboru pro zdravotně postižené občany, 2016) škola poskytuje k naplnění jejich vzdělávacích možností nebo k uplatnění jejich práv na rovnoprávném základě s ostatními různou mírou podpůrných opatření.

### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:**

Podle ŠVP se uskutečňuje vzdělávání všech žáků školy. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) nebo individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Vzdělávání podle IVP je poskytováno na základě rozhodnutí ředitelky školy, které se opírá o žádost žáka nebo zákonného zástupce žáka a odborný posudek včetně doporučení školského poradenského zařízení.

### **Pravidla pro poskytování další formy podpory:**

Ve všech předmětech je zdůrazněna nutnost vytvořit takové podmínky vzdělávání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, především pro zrakově postižené, které zohlední potřebu adaptace žáka na prostředí školy, poskytnou dostatečný prostor pro studium zadaných úkolů, a umožní tak žákovi plně zvládnout studijní náplň stanovenou ŠVP.

Pro žáky zrakově postižené je též určena nabídka nepovinných předmětů speciální přípravy – Braillova písma a notopisu, Prostorové orientace a Práce s kompenzační technikou, IKT nejen pro nevidomé (s cílem pomoci zvládnutí práce s PC na případnou maturitní či absolventskou zkoušku). Tyto předměty představují základ pro kvalitní zvládnutí vzdělávacího programu, směřují k samostatnosti a nezávislosti ZP, a tím kladně ovlivňují jejich socializaci a integraci do většinové společnosti a možnost pracovního uplatnění ve zvoleném oboru.

Žáci s vysokou mírou podpůrných opatření mají možnost pracovat s asistentem pedagoga. O přidělení asistenta pedagoga rozhoduje ředitelka školy na základě uděleného souhlasu zřizovatele. Vzhledem k tomu, že vzdělávací program konzervatoře obsahuje vysoké procento individuální výuky a žáci jsou s ohledem na nároky budoucí profese vedeni k samostatnosti, je působení asistenta pedagoga omezeno na specifické potřeby skupinového předmětu nebo žáka nižšího ročníku.

## Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:**

Včasné rozpoznání a podchycení nadání žáka a navázání spolupráce s rodiči je důležitou součástí pedagogické práce.

### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:**

Individuální vzdělávací plán nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením.

### **Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a mimořádně nadaných:**

Podklady podpory žáků nadaných a mimořádně nadaných získáváme systematickým pozorováním a sledováním žáků při školní práci, z rozhovorů s nimi, z rozborů výsledků jejich práce, z hodnocení testů a úloh, z rozhovorů s rodiči.

Poté zadáváme individuální a samostatné úkoly, zapojujeme je do třídních i celoškolských projektů, nabízíme možnost uplatnění mimo školu, poskytujeme jim prostor pro prezentaci na veřejnosti, tvoříme individuální vzdělávací plány, umožníme vynechání ročníku, poskytujeme kariérové a profesní poradenství s ohledem na individuální dispozice žáka, tolerujeme jejich vlastní pracovní tempo.

## Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární prevence žáků, pedagogů a ostatních zaměstnanců, je realizována dle aktuálně platné legislativy v pravidelných intervalech. Všichni nově přijatí žáci jsou proškoleni v úvodních hodinách studia.

## Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Standardní ukončení vzdělávání je viz kapitola 2.4. Další způsoby ukončení je vymezeno ve Školním klasifikačním řádu Konzervatoře a střední školy Jana Deyla

## Učební plán

### Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Maturitní zkouška	0	0	0	2
Výuka dle rozpisu učiva	32	32	32	30
<b>Celkem týdnů</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

### Forma vzdělávání: Ladění a opravy akordeonů

#### Týdenní dotace – přehled

Vzdělávací oblast	Předmět	1.		2.		3.		4.		Týdenní dotace	
		Z	D	Z	D	Z	D	Z	D	Z	D
<b>Společensko-vědní vzdělávání celkem</b>		<b>13</b>		<b>13</b>		<b>13</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>48</b>	<b>2</b>
<b>Odborné vzdělávání</b>	Ladění akordeonů	10	1	10	1	5	6	5	7	30	15
	Základy opravárenství akordeonů	5		5		5		5		20	
	Technologie opravárenství	1		1			2		2	2	4
	Nauka o materiálu	1	1	1	1	1		1		4	2
	Odborná praxe								11		11
	Základy hudební teorie	3								3	
	Intonace	2		2						4	
	Nauka o hudebních nástrojích			1						1	
	Hra na akordeon	1		1						2	

Odborné vzdělávání celkem		23	2	21	2	11	8	11	20	66	32
CELKEM HODIN		36	2	34	2	24	9	20	21	114	34
Nepovinné předměty	Bodový notopis a Braillovo písmo	3		3		3		3		12	
	Prostorová orientace	3		3		3		3		12	
	Práce s kompenzační technikou	3		3		3		3		12	
	Informační a komunikační technologie pro zrakově postižené	3		3		3		2		2	
	Hra na nástroj					1		1		2	
	Maturitní seminář český jazyk					1		1		2	
	Maturitní seminář anglický jazyk					1		1		2	
	Maturitní seminář matematika					1		1		2	
Nepovinné předměty celkem		9		9		13		15		46	

### Celková dotace – přehled

Vzdělávací oblast	Předmět	1.		2.		3.		4.		Týdenní dotace	
		Z	D	Z	D	Z	D	Z	D	Z	D
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	96		96		64	32	64	32	320	64
	Anglický jazyk	64		64		96		96		320	
Společenskovědní vzdělávání	Základy společenských věd	32		32		32				96	
	Dějepis	32		32						64	
Přírodovědné vzdělání	Přírodovědný základ	64		64						128	
Matematické vzdělání	Matematika	32		32		32		32		128	
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	64		64		64		64		256	

<b>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</b>	Informační a komunikační technologie	32		32		64				128	
<b>Ekonomické vzdělání</b>	Základy podnikání					64		32		96	
<b>Společensko-vědní vzdělávání celkem</b>		<b>416</b>		<b>416</b>		<b>416</b>	<b>32</b>	<b>288</b>	<b>32</b>	<b>1536</b>	<b>64</b>
<b>Odborné vzdělávání</b>	Ladění akordeonu	320	32	320	32	160	192	160	224	960	480
	Základy opravárenství akordeonů	160		160		160		160		640	
	Technologie opravárenství	32		32			64		64	64	128
	Nauka o materiálu	32	32	32	32	32		32		128	64
	Odborná praxe								352		352
	Základy hudební teorie	96								96	
	Intonace	64		64						128	
	Nauka o hudebních nástrojích			32						32	
	Hra na akordeon	32		32						64	
<b>Odborné vzdělávání celkem</b>		<b>736</b>	<b>64</b>	<b>672</b>	<b>64</b>	<b>352</b>	<b>256</b>	<b>352</b>	<b>640</b>	<b>2112</b>	<b>1024</b>
<b>CELKEM HODIN</b>		<b>1152</b>	<b>64</b>	<b>1088</b>	<b>64</b>	<b>768</b>	<b>288</b>	<b>640</b>	<b>672</b>	<b>3648</b>	<b>1088</b>
<b>Nepovinné předměty</b>	Bodový notopis a Braillovo písmo	96		96		96		96		384	
	Prostorová orientace	96		96		96		96		384	
	Práce s kompenzační technikou	96		96		96		96		384	
	Informační a komunikační technologie pro zrakově postižené	32		32		32		32		128	
	Hra na nástroj					32		32		64	
	Maturitní seminář český jazyk					32		32		64	
	Maturitní seminář anglický jazyk					32		32		64	
	Maturitní seminář matematika					32		32		64	
<b>Nepovinné předměty celkem</b>		<b>288</b>		<b>288</b>		<b>416</b>		<b>480</b>		<b>1472</b>	

## Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Forma vzdělávání: Ladění a opravy akordeonů

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání a komunikace	15	480	Český jazyk a literatura	5	160
			Anglický jazyk	10	320
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Základy společenských věd	3	96
			Dějepis	2	64
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Přírodovědný základ	4	128
Matematické vzdělávání	4	128	Matematika	4	128
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	5	160
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	256
Informatické vzdělávání	4	128	Informační a komunikační technologie	4	128
Ekonomické vzdělávání	3	96	Základy podnikání	3	96
Hudební příprava	10	320	Základy hudební teorie	3	96
			Intonace	4	128
			Nauka o hudebních nástrojích	1	32
			Hra na akordeon	2	64
Technologická příprava	6	192	Technologie opravárenství	2	64

			Nauka o materiálu	4	128
Ladění a opravárenství	50	1600	Ladění akordeonu	30	1184
			Základy opravárenství akordeonů	20	640
Disponibilní hodiny	34	1088	Český jazyk a literatura	2	64
			Ladění akordeonu	15	256
			Technologie opravárenství akordeonů	4	128
			Nauka o materiálu	2	64
			Odborná praxe	11	128
<b>Celkem RVP</b>	<b>148</b>	<b>4736</b>	<b>Celkem ŠVP</b>	<b>148</b>	<b>4736</b>
Nepovinné předměty			Hra na nástroj	2	64
			Bodový notopis	18	576
			Prostorová orientace	18	576
			Práce s kompenzační technikou	18	576
			Maturitní seminář český jazyk	2	64
			Maturitní seminář anglický jazyk	2	64
			Maturitní seminář matematika	2	64
			IKT pro zrakově postižené	6	192

## Zajištění výuky

### Popis materiálního zajištění výuky

#### Škola

Hlavní budova školy je dvoupatrová s podkrovím. Ve vestibulu budovy v přízemí se nachází recepce, dílna správce školy a čtyři učebny pro výuku ladění klavírů a akordeonů, šatna žáků externích a žáků ubytovaných v internátě Za Poříčskou branou. V prvním patře je 7 učeben určených pro výuku všeobecných předmětů a hudebně teoretických předmětů a dále 2 místnosti jako zázemí pro učitele (např. sborovna). Převážná část učeben je vybavena počítačovou technikou pro výuku práce s počítačem a cizích jazyků, klavírem pro hudební výuku. Ve druhém patře je ředitelna, kancelář zástupců ředitelky, tři místnosti pro pracovnice ekonomického úseku a menší kuchyňka. Dále je v tomto patře reprezentační koncertní sál se salonkem. Sál má kapacitu 90 míst a slouží hlavně jako koncertní síň, ale také jako prostor pro setkávání žáků při různých slavnostních příležitostech a pedagogů na schůzích pedagogické rady. V podkroví se nachází ještě další učebna pro výuku jazyků a individuální výuku.

Další prostory, které škola využívá pro výuku, jsou v části budovy v Lázeňské ulici č. 5. Zde se nachází v přízemí tělocvična a jedna učebna individuální výuky. V prvním, druhém a třetím patře je ještě celkem 13 učeben pro výuku hudby a zpěvu.

V přízemní budově na dvoře jsou dílny určené pro budoucí ladiče klavírů, ve kterých se žáci učí poznatkům z technologie výroby klavírů a opravárenským pracím.

#### Domov mládeže

Součástí Konzervatoře Jana Deyla a střední školy pro zrakově postižené je Domov mládeže (dále DM) s kapacitou 76 lůžek. Ten je umístěn ve třech budovách, z čehož dvě budovy (Lázeňská 3 a Lázeňská 5) jsou v areálu školy na Maltézském náměstí, třetí budova se nachází v Praze 8 - Karlíně v ulici Za Poříčskou branou.

V DM na Maltézském náměstí jsou ubytováni žáci 1. ročníků, všichni žáci nepnoletí a ti s vážnými očními nebo jinými problémy. Ostatní žáci bydlí v DM Za Poříčskou branou. Všechny pokoje internátního typu (nejvýše třílůžkové) spadají podle novelizované vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních do první kategorie. Volné prostory pro zájmovou činnost žáků a možnost cvičení na hudební nástroje se nacházejí v přízemí a 1. patře budovy Lázeňská 3. Jedna z těchto místností je zároveň upravena jako keramická dílna, ve druhé jsou žákům k dispozici dva stolní počítače s připojením na internet, další dvě klubovny mají univerzální využití. Je zde televize, video, kulečnick, stolní kopaná atd. Žáci

mají v době mimo vyučování pro školní přípravu, relaxaci a rehabilitaci k dispozici také tělocvičnu. Nově byla vybudována cvičná kuchyňka na procvičování sebeobsluhy žáků s těžkým zrakovým postižením.

V internátě Za Poříčskou branou je v suterénu velká společenská místnost s televizí a klavírem, další prostory suterénu jsou určeny pro sportovní vyžití.

## Školní jídelna

Při škole je v provozu školní jídelna, která je k dispozici jak internátním žákům, kterým poskytuje stravu pětkrát denně po celý pracovní týden, vč. večere v neděli, tak žákům externím a zaměstnancům školy, kterým poskytuje obědy.

## Popis personálního zajištění výuky

Obě školy (konzervatoř a střední škola pro zrakově postižené) mají společné vedení. Pedagogický sbor sestává z vyučujících všeobecně vzdělávacích předmětů, hudebně teoretických předmětů, učitelů hudby a zpěvu, vyučujících ladění klavírů a dalších odborných předmětů a učitelů speciálně pedagogické péče. Pedagogové pracují v jednotlivých odděleních a předmětových týmech. Na internátech působí vychovatelé. Učitelé i vychovatelé jsou plně kvalifikovaní.

## Charakteristika spolupráce

### Spolupráce s dalšími institucemi

Střední škola velmi aktivně spolupracuje s organizacemi zejména v oblasti zajištění odborné praxe. Jedná se o organizaci DELICIA accordions s.r.o, ZŠ a ZUŠ Jaroslava Ježka Praha 1, ZUŠ Praha 6.

Odborná praxe ladičů akordeonů je realizována v organizaci DELICIA accordions s.r.o.

### Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

#### **Společné akce rodičů a žáků**

Pravidelně probíhají konzultace žáků a rodičů s učiteli u daného předmětu, třídní schůzky, vánoční slavnost apod.

#### **Pravidelné školní akce**

Škola pravidelně organizuje na podzim Den otevřených dveří pro uchazeče o studium, na jaře školní ples apod.